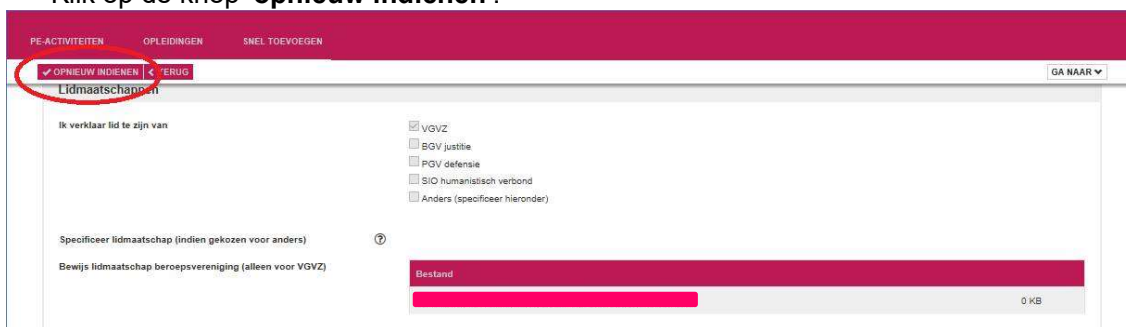


- **Log in** in je dossier in PE-online.
- Klik op de link '**dossier opnieuw indienen**':



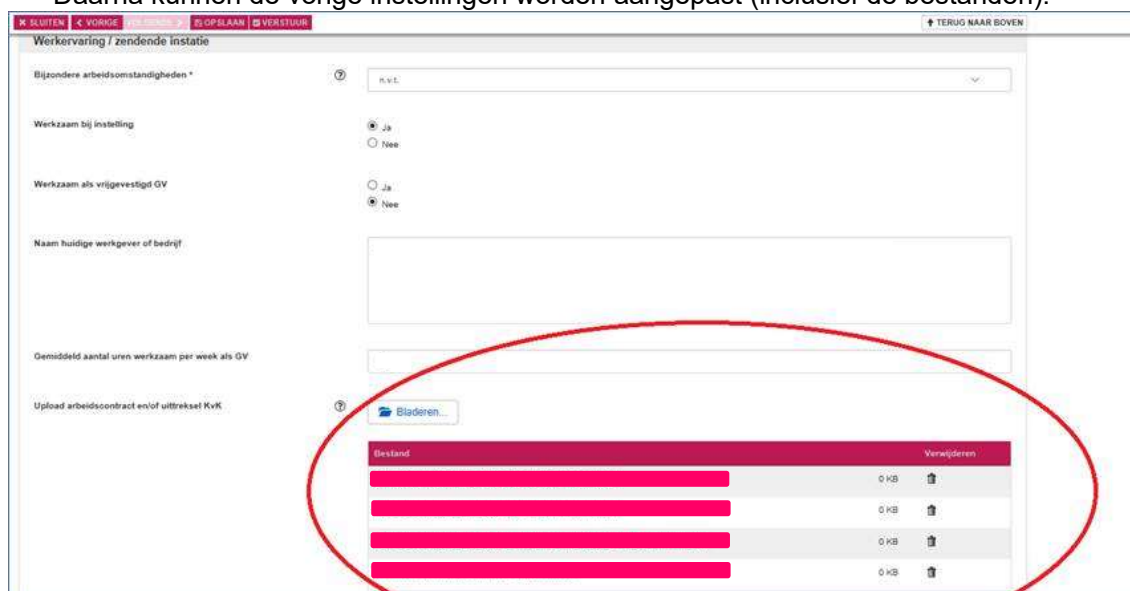
- Klik op de knop '**opnieuw indienen**':



- Klik op '**volgende**':



- Daarna kunnen de vorige instellingen worden aangepast (inclusief de bestanden):



The screenshot shows a web form titled 'Werkervaring / zedende instatie'. The form includes several fields and options:

- Bijzondere arbeidsomstandigheden ***: A dropdown menu with 'R.V.T.' selected.
- Werkzaam bij instelling**: Radio buttons for 'Ja' (selected) and 'Nee'.
- Werkzaam als vrijevestigd GV**: Radio buttons for 'Ja' and 'Nee' (selected).
- Naam huidige werkgever of bedrijf**: A text input field.
- Gemiddeld aantal uren werkzaam per week als GV**: A text input field.
- Upload arbeidscontract en/of uittreksel KvK**: A button labeled 'Bladeren...' and a file upload table.

The file upload table is highlighted with a red circle and contains the following data:

Bestand	Verwijderen
[Redacted]	0 KB
[Redacted]	0 KB
[Redacted]	0 KB
[Redacted]	0 KB

- Klik op de knop **'verzenden'**.

Je dossier is nu opnieuw ingediend.